



**UCHWAŁA NR ... /... /2026
RADY MIEJSKIEJ W MYŚLIBORZU
z 2026 roku**

**w sprawie uchwalenia programu osłonowego w zakresie dożywiania dzieci i młodzieży
z Gminy Myślibórz realizujących obowiązek szkolny
w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.)

Rada Miejska w Myśliborzu

uchwala, co następuje:

§1. Przyjmuje się do realizacji program osłonowy w zakresie dożywiania dzieci i młodzieży z Gminy Myślibórz realizujących obowiązek szkolny w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Myśliborza.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 marca 2026 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Myśliborzu
Bożena Srokowska

Sprawdzono pod względem

formalno- prawnym

.....RADCA PRAWNY.....

Izabela Lichowska

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
Błażej Kowzan

ZASTĘPCA NACZELNIKA
WYDZIAŁU
Justyna Michalak

BURMISTRZ

Piotr Sobolewski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.) do zadań własnych gminy należy podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

Program osłonowy w zakresie dożywiania dzieci i młodzieży realizujących obowiązek szkolny w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych umożliwia objęcie pomocą dzieci, które nie zawsze spełniają kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, jednak ze względu na swoją sytuację wymagają wsparcia w formie dofinansowania do posiłku. Przyjęcie programu pozwala na elastyczne i szybkie reagowanie na potrzeby dzieci uczęszczających do specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych oraz na skuteczną realizację zadań własnych jednostki w zakresie pomocy społecznej.

Dzieci i młodzież realizująca obowiązek szkolny w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych często pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, wychowawczej lub życiowej. Brak regularnych i pełnowartościowych posiłków może negatywnie wpływać na ich zdrowie, koncentrację, zdolność uczenia się oraz funkcjonowanie społeczne. Wydatki na żywność pochłaniają znaczną część środków finansowych będących w dyspozycji osób i rodzin pogarszając standard ich życia i ograniczając możliwości zabezpieczenia innych podstawowych potrzeb życiowych. Dofinansowanie w zakresie dożywiania stanowi zatem istotny element wsparcia tych osób i rodzin.

**PROGRAM OSŁONOWY
W ZAKRESIE DOŻYWIANIA DZIECI I MŁODZIEŻY Z GMINY MYŚLIBÓRZ
REALIZUJĄCYCH OBOWIĄZEK SZKOLNY
W SPECJALNYCH OŚRODKACH SZKOLNO-WYCHOWAWCZYCH**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Program osłonowy w zakresie dożywiania dzieci i młodzieży wymagających kształcenia specjalnego ma na celu poprawę jakości życia oraz ograniczenia zjawiska niedożywienia.
2. Wsparcie dzieci i młodzieży wymagających kształcenia specjalnego jest ważnym zadaniem Gminy Myślibórz. Proponowane w programie osłonowym działania mają na celu zaspokojenie potrzeby odpowiedniego żywienia dzieci i młodzieży, poprawy jakości ich życia, stanu zdrowia oraz kształtowania właściwych nawyków żywieniowych.
3. Pomoc ta jest udzielana ze środków własnych Gminy Myślibórz w ramach zadań własnych gminy na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.
4. Program będzie realizowany od 1 marca 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. obejmując swoim zasięgiem mieszkańców Gminy Myślibórz, których potrzeby uzasadniają konieczność wdrożenia programu osłonowego.

ZASADY PRZYZNAWANIA POMOCY

§2

1. Pomoc przyznawana jest na wniosek (*Załącznik Nr 1*) skierowany do Ośrodka Pomocy Społecznej w Myśliborzu.
2. Wnioski będą dostępne w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Myśliborzu oraz na stronie internetowej (ops.mysliborz.pl).
3. Wnioski należy składać do końca marca za okres od 1 marca do 30 czerwca oraz do końca września za okres od 1 września do 31 grudnia.
4. Termin rozpatrzenia wniosków wynosi 30 dni, licząc od daty wpływu wniosku do Ośrodka Pomocy Społecznej w Myśliborzu.
5. Do wniosku wnioskodawca dołącza dokumenty wskazane w części szczegółowej niniejszych zasad.
6. Przyznanie pomocy nie wymaga wydania decyzji administracyjnej i ustalenia sytuacji wnioskodawcy w drodze rodzinnego wywiadu środowiskowego.
7. Rozliczenie przyznanego dofinansowania z programu nastąpi po przedłożeniu wymaganych dokumentów wskazanych w części szczegółowej niniejszych zasad.
8. W przypadku wcześniejszego wykorzystania środków przewidzianych na realizację programu osłonowego w danym roku budżetowym, kolejne wnioski nie będą rozpatrywane.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA POMOCY W ZAKRESIE DOŻYWIANIA DZIECI I MŁODZIEŻY

§3

1. Dofinansowanie w zakresie dożywiania może być przyznane rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, które nie kwalifikują się do pomocy na podstawie ustawowych kryteriów dochodowych.
2. Adresatami programu są dzieci i młodzież do 24 roku życia realizujące obowiązek szkolny oraz uczęszczające do specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych oraz specjalnych ośrodków wychowawczych dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także ośrodki rewalidacyjno-wychowawcze umożliwiające realizację odpowiednio obowiązku, o którym mowa w art. 31 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.), obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, zgodnie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, które nie zapewniają przynajmniej jednego gorącego i bezpłatnego posiłku dziennie.
3. W ramach programu udziela się dofinansowania w wysokości 8 zł do jednego gorącego posiłku dziennie.
4. Pomoc przyznawana jest na wniosek rodzica/opiekuna prawnego, dyrektora szkoły/przedszkola lub z urzędu przez OPS.
5. Wniosek powinien zawierać dane dziecka, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/zaświadczenie wskazujące na pobyt dziecka w danej placówce.
6. Rozliczenie przyznanego dofinansowania z programu nastąpi po przedłożeniu przez wnioskodawcę dokumentu potwierdzającego liczbę oraz wartość posiłków zrealizowanych w danym miesiącu.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 należy przekazać do dziesiątego dnia następnego miesiąca z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy 10 dzień wypadnie w dzień wolny od pracy czy dni świąteczne to przekazanie rozliczenia przesuwa się na kolejny dzień roboczy.
8. Wypłata przyznanego dofinansowania nastąpi w ciągu 14 dni od dnia złożenia dokumentu potwierdzającego liczbę oraz wartość posiłków zrealizowanych w danym miesiącu na konto wnioskodawcy.
9. Dofinansowanie w zakresie dożywiania przyznawane będzie na okres od 1 marca 2026 r. do 30 czerwca 2026 r. oraz od 1 września 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Pomoc zostanie przyznana od miesiąca złożenia wniosku.
10. Podstawą udzielenia pomocy jest informacja o zakwalifikowaniu wniosku do dofinansowania z programu osłonowego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§4

1. Po zakończeniu realizacji programu osłonowego sporządzona zostanie roczna informacja z jego realizacji, która zostanie przedłożona Burmistrzowi Myśliborza.

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY FINANSOWEJ
Z PROGRAMU OSŁONOWEGO W ZAKRESIE DOŻYWIANIA DZIECI I MŁODZIEŻY**

.....
(NR WNIOSKU)

.....
(DATA WPŁYWU)

**1. DANE WNIOSKODAWCY (RODZICA, OPIEKUNA PRAWNEGO, DYREKTORA PLACÓWKI,
PRACOWNIKA OPS*):**

IMIĘ I NAZWISKO.....

ADRES ZAMIESZKANIA.....

PESEL.....

NR TELEFONU DO KONTAKTU.....

2. DANE OSOBY REALIZUJĄCEJ OBOWIĄZEK SZKOLNY:

IMIĘ I NAZWISKO.....

ADRES ZAMIESZKANIA/KORESPONDENCYJNY.....

DATA URODZENIA.....

PESEL.....

3. ZWRACAM SIĘ Z WNIOSKIEM O PRYZNANIE POMOCY FINANSOWEJ NA:

DOFINANSOWANIE W ZAKRESIE DOŻYWIANIA DZIECI I MŁODZIEŻY REALIZUJĄCYCH
OBOWIĄZEK SZKOLNY W SPECJALNYCH OŚRODKACH SZKOLNO-WYCHOWAWCZYCH.

PEŁNA NAZWA I ADRES PLACÓWKI:.....

PROSZĘ O PRZEKAZANIE NALEŻNOŚCI NA WSKAZANY NIŻEJ NR RACHUNKU BANKOWEGO:

.....

4. UZASADNIENIE SKŁADANEGO WNIOSKU:

.....

.....

5. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

- ☐ ORZECZENIE O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
- ☐ ORZECZENIE O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO
- ☐ ZAŚWIADCZENIE WSKAZUJĄCE NA POBYT W PLACÓWCE

*właściwe podkreślić

Nadmienia się, że udostępnione dane podlegają ochronie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/678 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i można je wykorzystać wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem, dla którego zostały udostępnione.

.....
(MIEJSCOWOŚĆ, DATA)

.....
(PODPIS WNIOSKODAWCY)